

Інструкція учасникам конкурсу

1. Загальна частина.

- Відділ капітального будівництва Миргородської міської ради (надалі "Замовник") оголошує конкурс на відбір виконавця робіт з розробки проєктно-кошторисної документації (далі – "Учасник") згідно з процедурами та умовами, визначеними у цій конкурсній документації.
- Закупівля здійснюється в рамках співпраці Замовника з Асоціацією "Енергоефективні міста України" в рамках Механізму підтримки послуг з енергоефективності для громадських будівель проєкту «Енергоефективність у громадах II», який реалізується компанією «Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH» за дорученням Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ).
- У відповідності з вимогами цієї Інструкції Учасник повинен відповідати кваліфікаційним вимогам, які визначені у даній конкурсній документації.
- Умовою цього конкурсу є те, що кожен Учасник подає свою пропозицію у належно оформленому вигляді згідно з вказаними нижче вимогами.
- Для визначення обсягу робіт з виготовлення проєктно-кошторисної документації та забезпечення її подальшого якісного виконання Учасник має право провести ознайомчий візит на об'єкт будівництва, попередньо узгодивши його з Замовником або його представником.
- Відбір виконавця здійснюється шляхом оцінки поданих Учасниками Конкурсних пропозицій.
- Проєктно-кошторисна документація виготовляється відповідно до Завдання на проєктування, наведеного у Додатку 2.
- Термін виконання робіт до 14 лютого 2020 року.
- Запрошення до подання пропозиції не означає взяття Замовником будь-яких зобов'язань щодо відшкодування будь-яких витрат, пов'язаних з підготовкою і поданням конкурсних пропозицій.

2. Замовник.

- Найменування: **Відділ капітального будівництва Миргородської міської ради.**
- Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 38468277
- Місцезнаходження: **вул. Якова Усика, буд.№7, кім. №12, м. Миргород, Полтавська обл., 37600**
- Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками: **Богаєнко Максим Михайлович, начальник відділу капітального будівництва Миргородської міської ради; (05355) 5-27-00, тел./факс: (05355) 5-27-00, E-mail: vkb_2013@ukr.net**

3. Критерії відбору та вимоги до виконавця робіт з розробки проєктно-кошторисної документації.

Критерії відбору виконавця:

- ціна (загальна вартість) послуг виконавця;
- практичний досвід організації у виконанні проєктних робіт (не менше 3 років);
- кількість об'єктів, аналогічних за складністю і вартістю (не менше 3-х об'єктів).

Вимоги до виконавця:

- наявність у штаті Виконавця фахівців відповідного рівня кваліфікації для виготовлення проєктно-кошторисної документації відповідно до Технічного завдання наведено у Додатку 2;
- Виконавець погоджується з тим, що під час виготовлення проєктно-кошторисної документації він повинен погодити рішення із Замовником, зацікавленими сторонами та експертами АЕМУ;
- Виконавець погоджується з тим, що для забезпечення належної якості проєктно-кошторисної документації її склад, зміст та відповідність вимогам Технічного завдання будуть перевірятися експертами АЕМУ. Виконавець зобов'язується своєчасно забезпечити усунення отриманих зауважень та прийняття до відома рекомендацій, наданих експертами АЕМУ.

4. Подання Конкурсної пропозиції.

- Всі пропозиції, що відповідають зазначеним у цій конкурсній документації вимогам, повинні бути надіслані Замовнику у електронному вигляді на дві електронні пошти: vkb_2013@ukr.net та mirgorodinvest@gmail.com.
- Пропозиції необхідно надіслати не пізніше 06 грудня 2019 року (до 12:00 год). Замовник не розглядатиме пропозиції, подані із запізненням.
- Учасники конкурсу несуть усю відповідальність за дотримання вимог щодо подання пропозицій.

5. Вимога щодо подання пропозиції.

А. Мова пропозиції. Усі документи, що мають відношення до Конкурсної пропозиції, та підготовлені безпосередньо Учасником повинні бути складені українською мовою.

Б. Валюта пропозиції.

- Ціни зазначаються у гривнях.

6. Пропозиція має містити такі складові:

- Супровідний лист. Учасник конкурсу готує у довільному вигляді.
- Цінова пропозиція. Надається Учасником відповідно до форми, наведеної у Додатку 3.
- Інші супровідні документи:
 - ✓ опис досвіду, кваліфікації Учасника у довільній формі (інформація про діяльність підприємства, перелік виконаних аналогічних робіт із вказанням замовника, назви об'єкту, його кошторисної вартості та місця розташування);
 - ✓ копії договорів по виконанню аналогічних за складністю та вартістю робіт (не менше трьох);
 - ✓ сертифікати відповідності інженера-проектувальника;
 - ✓ довідка про наявність у штаті Учасника інженерно-технічного персоналу відповідної кваліфікації або залучення субпідрядників та інших проектувальників за умови надання ними відповідних документів/сертифікатів, які підтверджують їх кваліфікацію.;
 - ✓ детальний графік виконання робіт з кінцевим терміном їх завершення не пізніше, ніж визначено Замовником у даній конкурсній документації;
 - ✓ копія Статуту або іншого установчого документу;
 - ✓ Витяг/виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- ✓ копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);
- ✓ копія паспорту (для фізичних осіб);
- ✓ лист-згода на обробку персональних даних;
- ✓ документ, яким визначено право підпису договорів керівником/уповноваженою особою (витяг з протоколу збору засновників або його копія, копія наказу про призначення, довіреність або інші документи);
- ✓ витяг з бази даних реєстру платників ПДВ з офіційного сайту Державної фіскальної служби України (у разі, якщо Учасник є платником ПДВ).

7. Відхилення конкурсних пропозицій.

Замовник відхиляє конкурсну пропозицію у разі, коли:

- учасник не відповідає кваліфікаційним вимогам, установленим у конкурсній документації;
- учасник надав неправдиві відомості та інформацію стосовно вимог конкурсної документації;
- учасник своїми діями намагається вплинути на визначення Замовником переможця конкурсу;
- конкурсна пропозиція не відповідає умовам конкурсної документації.

8. Зміна пропозицій.

Після подання, внесення змін у конкурсну пропозицію не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

9. Конфіденційність процесу:

Інформація щодо вивчення, уточнення, оцінки та порівняння Конкурсних пропозицій, а також попередні висновки щодо переможця Конкурсу НЕ ПІДЛЯГАЮТЬ розголошенню до затвердження результатів Замовником та офіційного оприлюднення переможця Конкурсу.

10. Пояснення пропозицій.

Замовник має право звернутися до Учасника за роз'ясненням змісту їх конкурсних пропозицій з метою полегшення їх розгляду, оцінки та порівняння.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Завдання на проектування

"Реконструкція будівлі Миргородської гімназії імені Т.Г.Шевченка по вул.Гоголя, 90, м.Миргород Полтавської області"

№	Перелік основних даних та вимог	<p>Будівля Миргородської гімназії імені Т.Г.Шевченка розташована за адресою: Полтавська обл., м.Миргород, вул.Гоголя, 90. Гімназія імені Т.Г.Шевченка є неприбутковою організацією. По факту будівля складається з двох частин: стара та нова забудови. Рік будівництва старої частини – 1934, нової частини – 1989 рік.</p> <p>Стінові конструкції будівлі – кладка з глиняної цегли, частково опоряджені штукатуркою. Перекриття будівлі класифікуються як суміщені покриття та "холодне горище". Конструктивно покриття виконані з багатопустотних залізобетонних плит з шаром утеплювача. Підлога першого поверху будівлі: переkritтя над техпідпіллям та підлога по ґрунту. Наявне переkritтя над переходами/проїздами. За час експлуатації будівлі проводився поточний ремонт огорожувальних конструкцій та інженерних мереж, поетапно повністю замінено віконні конструкції на металопластикові. За час експлуатації було замінено переважну більшість дверних конструкцій.</p> <p>Опалення будівлі здійснюється за допомогою централізованого теплопостачання. На вводі в будівлю встановлено автоматизований вузол вводу з погодозалежним регулюванням. Керування системою здійснюється за допомогою програмованого контролера за заданими графіками навантаження та погодними умовами. Система опалення будівлі – однотрубна з П-подібними стояками, однотрубна вертикальна, однотрубна горизонтальна. Подача теплоносія – нижня.</p> <p>Гаряче водопостачання забезпечується з мережі центрального теплопостачання за допомогою пластинчатого теплообміннику, механічна циркуляція гарячої води відсутня. Трубопроводи гарячого водопостачання проходять через простір техпідпілля. Електропостачання здійснюється від міських електричних мереж.</p> <p>Система вентиляції запроектована як поєднання природної та локальної витяжної системи вентиляції окремих приміщень. Наразі система вентиляції будівлі – природня.</p> <p>Холодне водопостачання здійснюється з міських мереж водопостачання, а водовідведення побутових стоків здійснюється в міський каналізаційний колектор.</p> <p>Ведеться щоденний облік всіх спожитих енергоресурсів.</p>
---	---------------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> - загальна площа: 5379,3 м²; - загальний об'єм: 18197 м³; - опалювальна площа: 4294,5 м²; - опалювальний об'єм: 15331 м³; - кількість поверхів: 3; - проектна наповнюваність дітьми навчального закладу: 753 осіб; - фактична наповнюваність дітьми навчального закладу: 843 осіб; - кількість працівників навчального закладу: 96 осіб;
1	Назва та місцезнаходження об'єкту	"Реконструкція будівлі Миргородської гімназії імені Т.Г.Шевченка по вул.Гоголя, 90, м.Миргород Полтавської області"
2	Підстава для проєктування	Дане технічне завдання
3	Вид будівництва	Реконструкція
4	Дані про інвестора (Платника)	Добровільне об'єднання органів місцевого самоврядування-Асоціація «Енергоефективні міста України» (фінансування 70%).
5	Дані про Замовника	Відділ капітального будівництва Миргородської міської ради
6	Джерело фінансування	30% - бюджетні кошти 70% - грантові кошти
7	Дані про проєктувальника	Визначається конкурсом
8	Стадійність проєктування	Одна стадія – «Робочий проєкт»
9	Інженерні вишукування	Передбачити звіт про обстеження будівельних конструкцій, виконується проєктувальником, та виконати обмірні креслення. Рекомендації необхідно врахувати під час розроблення проєктної документації.
10	Необхідність погоджень проєктних рішень: а) із зацікавленими відомствами; б) із Замовником в) з експертами АЕМУ	а) згідно діючих нормативних документів; б) обов'язково; в) обов'язково.
11	Визначення класу (наслідків) відповідальності та устанавленого строку експлуатації	Виконати розрахунок та затвердити в устанавленому порядку, відповідно до чинних будівельних норм та правил.
12	Вимоги з енергозбереження та енергоефективності	Проєктні рішення розробити у відповідності до діючих нормативних вимог, в тому числі: ДСТУ Б.А. 2.2-8:2010 ДБН В.2.2-3:2018
13	Вимоги до благоустрою майданчика	Відновлення благоустрою по існуючому стану

14	Розділи проєкту	ПЗ (загальна пояснювальна записка) АБ (архітектурно-будівельні рішення) ГП (генеральний план) БЗ (блискавкозахист) ПС (пожежна сигналізація) ЕТР (електротехнічні рішення) ПОФ (паспорт опорядження фасадів) ПОБ (проєкт організації будівництва) К (кошторисна документація) Е (енергоефективність) Інші розділи згідно ДБН А.2.2-3-2014
15	Обсяги робіт	<p>До архітектурно-будівельних рішень.</p> <p>- Утеплення зовнішніх стінових конструкцій</p> <p>Проєктувальник повинен врахувати при розробці документу утеплення стін базальтовою мінеральною ватою товщиною не менше 15 см (теплопровідність не більша, ніж 0,045 Вт*м/К) та щільністю $\geq 145 \text{ кг/м}^3$;</p> <p>утеплення системою скріпленої ізоляції фасадів;</p> <p>утеплення стін фундаменту будівлі на 1 м нижче рівня ґрунту (стіни підвальних приміщень) згідно п.4.10 ДСТУ Б.В.2.6-189-2013 "Методи вибору теплоізоляції" мінеральною ватою товщиною не менше 5см;</p> <p>утеплення піносклом/мінеральною ватою не менше 5 см стіни фундаменту, що знаходяться нижче рівня ґрунту;</p> <p>утеплення стін фундаменту будівлі де наявна підлога по ґрунту на 0,5 м нижче рівня ґрунту згідно п.4.10 ДСТУ Б.В.2.6-189-2013 "Методи вибору теплоізоляції", утеплення піносклом/мінеральною ватою стін фундаменту. Товщина утеплюючого матеріалу визначається за результатами теплотехнічного розрахунку, однак не менше 100 мм.</p> <p>- Утеплення перекриттів плитами мінеральної вати.</p> <p>утеплення перекриття останніх поверхів кондиціонованих об'ємів плитами базальтової мінеральної вати густиною 80 кг/м^3 та 180 кг/м^3 згідно ДБН В.2.6-31-2016 "Теплова ізоляція будівлі". Укладка плит мінеральної вати густиною 80 кг/м^3 – товщина шару 15 см; укладка плит мінеральної вати густиною 180 кг/м^3 – товщина шару 5 см.</p> <p>- Утеплення перекриття над переходами/проїздами.</p> <p>утеплення перекриття над проїздом зі сторони зовнішнього повітря плитами базальтової мінеральної вати товщиною не менше 15 см та густиною не менше, ніж 150 кг/м^3 та теплопровідністю не більше $0,042 \text{ Вт/м}^2 \cdot \text{К}$.</p> <p>Система тепlopостачання.</p> <p>- Модернізація системи розподілу тепла. Утеплення магістральних трубопроводів системи опалення.</p> <p>утеплення ділянок трубопроводів системи опалення з пошкодженою тепловою ізоляцією циліндрами базальтової мінеральної вати або рулованою фольгованою</p>

базальтовою мінеральною ватою;
визначити остаточний обсяг робіт шляхом огляду трубопроводів, що проходять через простір неопалювальних приміщень;
монтаж теплоізоляції на трубопроводах вузла теплового вводу будівлі.

- Модернізація системи тепловіддачі. Встановлення балансувальних клапанів на стояки системи опалення.

встановлення автоматичних балансувальних клапанів для однотрубних систем на стояки системи опалення з сторони зворотних магістральних трубопроводів;
балансування системи опалення будівлі.

- Модернізація системи тепловіддачі.

встановлення 421 терморегулятора з підвищеною пропускною спроможністю на радіатори системи опалення згідно ДБН В.2.5-67:2013 "Опалення, вентиляція та кондиціонування".

Система вентиляції.

- Встановлення механічної системи вентиляції з рекуператорами.

Проектувальником мають бути розроблені проектні рішення з встановлення 72 локальних припливно-витяжних вентиляційних установок з продуктивністю 235/220 м³/год (приплив/витяжка) рекуператорами та повітропідігрівачами у класних приміщеннях, а також центральну систему вентиляції приміщень спортивної зали, актової зали, їдальні;

електричне живлення локальних припливно-витяжних вентиляційних установок передбачити окремими кабельними лініями, прокладеними в пластикових коробах та об'єднаними в одну систему, під'єднання її до системи електропостачання навчального закладу з встановленням реле часу;

проектувальник має запропонувати додаткові технічні рішення щодо модернізації системи вентиляції для забезпечення підігріву приміщення за допомогою нагнітання теплого повітря в середину приміщення. Визначити та запропонувати остаточну конфігурацію вентиляційних установок;

передбачити встановлення локальних припливно-витяжних установок з рекуперацією після утеплення фасаду.

Реконструкція системи освітлення

Пропонується повністю реконструювати систему освітлення закладу для досягнення нормованих показників освітлення зі встановленням нових світильників із світлодіодними лампами, що мають світловіддачу не менше 80 лм/Вт та термін служби не менше 80 000 годин. Температура кольору світла повинна бути не більше 4200 К. Основною задачею реконструкції

системи освітлення є досягнення нормативного рівня освітлення в приміщеннях.

Проектувальник повинен виконати світлотехнічний розрахунок, на базі якого виконати підбір освітлювального приладдя. Технічні рішення, які будуть запропоновані проектувальником, мають включати в себе вимоги щодо типу світильника згідно рекомендацій санітарної служби чи іншої служби, якщо таке вимагається, а також передбачити прокладання нової мережі електропостачання системи освітлення приміщення.

У разі необхідності, захід може включати додаткові роботи з відновлення системи електропостачання на потреби освітлення.

Модернізація системи електропостачання.

У цьому розділі проектно-кошторисної документації необхідно розробити проектні рішення з підключення нового споживача електричної енергії, який буде встановлено в рамках даного проекту (локальна припливно-витяжна вентиляція). За необхідності проектувальник має розробити рішення із заміни електрощитів.

Кошторисна документація:

- передбачити узгодження кошторису з Замовником та експертами АЕМУ;
- передбачити в кошторисній документації виконання ремонтних робіт: ремонт стін та перекриттів в місцях, що будуть пошкоджені під час демонтажу та монтажу обладнання; відновлення стін після пробивання отворів; відновлення стін по завершенню робіт з монтажу системи електрозабезпечення в штроблених каналах; вивіз сміття та прибирання території.

Загальні питання:

Проектувальник повинен презентувати проєкт всім відповідним зацікавленим особам для отримання попередніх коментарів.

Погодження проектно-кошторисної документації з усіма необхідними організаціями проводить Проектувальник.

Всі необхідні дозволи та технічні умови отримує Проектувальник (за необхідності).

Проектно-кошторисна документація повинна враховувати вимоги всіх, діючих на момент проектування, нормативних документів.

Розроблений проєкт повинен мати достатню деталізацію, тобто повинні бути деталізовані та зображені на кресленні всі необхідні вузли, примикання, місця кріплення чи установки для забезпечення якісного виконання монтажних та будівельних робіт.

Проектувальник може залучити субпідрядників та

		інших проєктувальників за умови надання ними відповідних документів/сертифікатів, які підтверджують їх кваліфікацію. Проєктувальник має повідомити про залучення субпідрядників до підписання контракту Замовнику, а Замовник, у свою чергу, має право відмовитися від запропонованих субпідрядників.
16	Умови оплати	Виконання завдання має починатись одразу після підписання Договору на виконання робіт та виконуватися у терміни, зазначені в Договорі. Оплата буде здійснена після підписання Актів виконаних робіт.
17	Кількість екземплярів	Проєктна документація розробляється українською мовою. Проєктна документація видається в 4-х екземплярах на паперовому носіїві та 1 екземпляр на електронному носіїві.
18	Вимоги до режиму безпеки та охорони праці	Згідно ДБН та у відповідності з діючими нормативними документами
19	Установлений строк експлуатації	30 років
20	Якість робіт	Проєктна документація повинна відповідати положенням чинного законодавства України, вимогам будівельних норм та нормативних документів. За позитивне проведення державної експертизи проєктної документації відповідає генеральний проєктувальник, за оплату державної експертизи відповідає Замовник.
21	Якість матеріалів	Матеріали зазначені в проєктній документації мають відповідати нормам, стандартам, якісним показникам і технічним вимогам, що встановлені чинними нормативними актами, і підтверджуватися сертифікатами якості та / або технічними паспортами, іншими документами, що підтверджують їх якісні характеристики.
22	Різне	З технічних питань звертатися на електронну пошту ykb_2013@ukr.net З організаційних питань mirgorodinvest@gmail.com

З більш детальною інформацією щодо технічних характеристик і конструктивних особливостей громадської будівлі у м. Миргород, в якій заплановано проведення реконструкції з впровадженням енергоефективних заходів, а також з докладним їх описом для реалізації, можна ознайомитися у звіті з енергетичного аудиту "Миргородська гімназія імені Т.Г.Шевченка" Миргородської міської ради Полтавської області (Додаток 4)

Цінова пропозиція

Відомості про Учасника конкурсу	
Повне найменування Учасника	
Керівництво (ПП, посада, контактні телефони)	
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності)	
Місцезнаходження	
Назва банку	
Розрахунковий розрахунок	
МФО	
Адреса банку	
Електронна пошта	
Інша інформація	

№ з/п	Найменування послуги	Кількість послуг	Ціна за одиницю без ПДВ, грн	Ціна за одиницю з ПДВ, грн	Загальна вартість без ПДВ, грн	Загальна вартість з ПДВ, грн
1	Розробка проєктно-кошторисної документації отриманням висновку державної будівельної експертизи	3				

Загальна сума цінової пропозиції _____ грн. (цифрами і словами), у тому числі ПДВ: _____ грн.

Ознайомившись з вимогами та термінами надання послуг, ми маємо можливість і погоджуємося забезпечити послугами відповідної якості та в установлені Замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу пропозицію чи всі надані пропозиції та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Разом з ціновою пропозицією ми надаємо документи, передбачені у цьому Оголошенні на підтвердження вимог Замовника.

Уповноважена особа

(підпис)